

## Asmens duomenų tvarkymas

Galioja nuo 2018 m. gegužės 25 d.

Šiuose Asmens duomenų tvarkymo principuose (toliau – Principai) pateikiama informacija, kaip Asociacija “Apsaugos verslo grupė” (toliau – Asociacija “AVG”) tvarko asmens duomenis.

Šie Principai taikomi Asociacijai “AVG” ir Klientų, kurie naudojasi, naudojosi, išreiškė ketinimą naudotis arba yra kaip nors kitaip susiję su Asociacija “AVG” teikiamomis paslaugomis ir tarpusavio santykiais, įskaitant santykius su Klientais, atsiradusius iki šių Principų įsigaliojimo.

### 1. Sąvokos

**Klientas** – bet kuris fizinis asmuo, kuris tiesiogiai ar per juridinį asmenį, kurį atstovauja, naudojasi, naudojosi, išreiškė ketinimą naudotis arba yra kaip nors kitaip susijęs su Asociacijos “AVG” teikiamomis paslaugomis.

**Asmens duomenys** – bet kuri informacija, tiesiogiai arba netiesiogiai susijusi su Klientu. Tvarkymas – bet kokia su Asmens duomenimis atliekama operacija (įskaitant rinkimą, įrašymą, saugojimą, keitimą, prieigos suteikimą, užklausų pateikimą, perdavimą ir kt.).

**Asociacija “AVG”** – juridinis asmuo, kuris veikia kaip Asmens duomenų valdytojas.

### 2. Bendrosios nuostatos

2.1 Šiuose Principuose pateikiamos bendros nuostatos, kaip Asociacija “AVG” tvarko Asmens duomenis. Papildoma informacija apie Asmens duomenų tvarkymą gali būti pateikta paslaugų sutartyse ir kituose su paslaugomis susijusiuose dokumentuose, taip pat Asociacija “Apsaugos verslo grupė” interneto svetainėje: [www.avg.lt](http://www.avg.lt) ir [www.epazyma.lt/](http://www.epazyma.lt/).

2.2 Asociacija “Apsaugos verslo grupė” užtikrina Asmens duomenų konfidencialumą pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus ir tinkamų techninių ir organizacinių priemonių, skirtų apsaugoti Asmens duomenis nuo neteisėtos prieigos, atskleidimo, atsitiktinio praradimo, pakeitimo ar sunaikinimo ar kitokio neteisėto tvarkymo, įgyvendinimą.

### 3. Asmens duomenų kategorijos

Asmens duomenys gali būti gaunami tiesiogiai iš Kliento, iš Kliento veiklos jam naudojantis paslaugomis ir išorinių šaltinių (katalogų, įmonių registru, Kliento tinklapių bei kitų trečiųjų šalių). Pagrindinės Asmens duomenų, kuriuos renka Asociacija “AVG” kategorijos, tačiau jomis neapsiribojant, yra:

3.1 **Asmens tapatybės duomenys**: vardas, pavardė. Sutarties sudarymo atveju papildomai: asmens kodas, gimimo data, asmens tapatybės dokumento (paso, asmens tapatybės kortelės) duomenys.

3.2 **Duomenys ryšiams**: telefono numeris, el. pašto adresas.

**3.3 Duomenys apie ryšius su juridiniais asmenimis:** duomenys, kuriuos pateikia Klientas arba kurie gaunami iš viešų registų ar trečiosios šalies sandorio vykdymo atitinkamo juridinio asmens vardu tikslais (darbovietė, pareigos).

**3.4 Duomenys, gaunami ir (arba) sukuriami vykdant teisės aktų reikalavimus:** duomenys, gauti pagal teisėsaugos institucijų, notarų, mokesčių administratoriaus, teismų ir antstolių paklausimus, duomenys apie nepadengtus įsiskolinimus.

**3.5 Duomenys apie Kliento rezidavimo vietą mokesčių tikslais:** Kliento veiklos ar gyvenamoji vieta, mokesčių mokėtojo identifikaciniai numeriai.

**3.6 Duomenys, surinkti naudojantis ryšių ir kitomis techninėmis priemonėmis.** Duomenys, kurie surinkti Klientui naudojantis:

**3.6.1 Elektroninių pažymų sistemos išrašymo paslauga,** kurios metu netiesiogiai ar tiesiogiai gaunama informacija: transporto priemonė, valstybinis numeris, modelis ir kt.

**3.7 Duomenys, susiję su paslaugų teikimu:** duomenys apie sutarčių vykdymą arba nevykdymą, užsakytas paslaugas, naudojimąsi atskiromis paslaugos funkcijomis, galiojančias arba baigusias galioti sutartis, pateiktas paraiškias, prašymus ir skundus, taikomus paslaugų mokesčius.

**3.8 Duomenys apie elgesio įpročius, prioritetus ir pasitenkinimą paslaugomis:** duomenys apie aktyvumą bei veiksmus naudojantis paslaugomis, Klientui teikiamas paslaugas, asmeninius nustatymus, Kliento atsiliepimus apie paslaugas, duomenys apie tai ar Klientas patenkintas paslaugomis .

**3.9 Duomenys apie dalyvavimą Asociacijos “AVG” organizuojamuose konkursuose:** duomenys apie konkursų metu laimėtus prizus.

#### **4. Asmens duomenų tvarkymo tikslai ir pagrindas**

Pagrindiniai tikslai, kurių siekia Asociacija “AVG”, tvarkydamas asmens duomenis:

**4.1 Santykių su Klientais palaikymas, galimybių naudotis Asociacijos “AVG” produktais ir paslaugomis sudarymas ir administravimas**

Sutarties su Klientu sudarymas ir vykdymas, duomenų apie Klientą atnaujinimas, siekiant užtikrinti jų teisingumą, naudojantis išoriniais registrais, kai tai yra būtina vykdant sutartį ar siekiant imtis veiksmų Kliento prašymu prieš sutarties sudarymą ar vykdant teisinę pareigą.

**4.2 Rizikos vertinimas**

Siekiant nustatyti, kokias paslaugas ir produktus bei kokiomis sąlygomis galima pasiūlyti Klientui prieš sudarant sutartį ar siekiant Asociacijos “AVG” teisėto intereso užtikrinti patikimą rizikos valdymą.

**4.3 Kliento ir (arba) Asociacijos “AVG” interesų apsauga**

Siekiant apsaugoti Kliento ir (arba) Asociacijos “AVG” interesus, vykdyti Asociacijos “Apsaugos verslo grupė” teikiamų paslaugų kokybės tikrinimą, pateikti komercinio sandorio ar kitokios verslo komunikacijos įrodymus (pokalbių įrašymas), kai tai būtina vykdant sutartį, siekiant imtis veiksmų Kliento prašymu prieš sudarant sutartį, vykdyti bet kokio netinkamo ar neteisėto naudojimosi Asociacijos “Apsaugos verslo grupė” paslaugomis prevenciją, apribojimą ir tyrimą. Kliento asmens duomenų panaudojimas užtikrinant apmokėjimą bei galimą skolų išieškojimą už suteiktas prekes ar paslaugas pagal sutartinius santykius.

**4.4 Papildomų paslaugų teikimas, Kliento nuomonės teiravimasis, rinkos tyrimai ir statistinių duomenų rinkimas**

Asociacijos “AVG” paslaugų siūlymo Klientui tikslu, gavus Kliento sutikimą arba siekiant Asociacijos “AVG” teisėto intereso, susijusio su papildomų paslaugų siūlymu.

#### 4.5 Teisinių prievolių vykdymas ir tapatybės nustatymas

Vykdamas teisės aktų reikalavimus, duomenų pateikimo kompetentingoms institucijoms reikalavimus, siekiant imtis veiksmų Kliento prašymu prieš sudarant sutartį bei veikiant pagal sutartį, vykdamas teisinę pareigą ar siekiant Asociacijos "AVG" teisėto intereso užtikrinti tinkamą rizikos ir organizacijos valdymą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

#### 4.6 Piktnaudžiavimo paslaugomis prevencijos vykdymas ir tinkamo paslaugų teikimo užtikrinimas

Siekiant užkirsti kelią neteisėtai prieigai ir neteisėtam duomenų naudojimui informacijos saugumo užtikrinimo tikslais, kai tai yra būtina vykdamas sutartį, siekiant imtis veiksmų Kliento prašymu prieš sudarant sutartį ar vykdamas teisinę pareigą, arba siekiant Asociacijos "AVG" teisėtų interesų, susijusių su galimybės naudotis Asociacijos "AVG" paslaugomis sudarymu, naudojimosi jomis ir jų veikimo kontrole.

#### 4.7 Teisinių reikalavimų pateikimas, įvykdymas ir gynimas

Teisinių reikalavimų pareiškimo, vykdymo, perleidimo ir gynimo tikslais, kai tai yra būtina vykdamas sutartį, siekiant imtis veiksmų Kliento prašymu prieš sudarant sutartį ar vykdamas teisinę pareigą, arba siekiant Asociacijos "AVG" teisėto intereso, susijusio su teisinių reikalavimų vykdymu.

### **5. Asmens duomenų gavėjai**

Asmens duomenys yra perduodami gavėjams, tokiems kaip:

5.1 Valstybės įstaigos ir institucijos, kiti asmenys vykdamas įstatymų jiems pavestas funkcijas (pavyzdžiui, teisėsaugos institucijos, antstoliai, notarai, mokesčių administravimo priežiūrą, finansinių nusikaltimų tyrimo veiklą atliekančios institucijos).

5.2 Auditoriai, teisės ir finansų konsultantai; Asociacijos "AVG" įgalioti duomenų tvarkytojai.

5.3 Trečiosios šalys, tvarkančios registrus (įskaitant paskolų registrus, Gyventojų registrą, Juridinių asmenų registrą ar kitus registrus, kuriuose tvarkomi asmens duomenys).

5.4 Skolų išieškojimo įmonės, kurioms perleidžiami reikalavimai į Kliento įsiskolinimą, teismai, neteisminės ginčų nagrinėjimo institucijos ir bankroto administratoriai.

5.5 Kiti asmenys, susiję su Asociacijos "AVG" paslaugų teikimu, tokie kaip Klientui teikiamų paslaugų teikėjai, kurių teikiamoms paslaugoms būtini Kliento duomenys ar kitos įgaliotos šalys, administruojančios su Kliento turtu susijusius mokesčius ir baudas.

### **6. Geografinė tvarkymo teritorija**

6.1 Asmens duomenys tvarkomi Europos Sąjungos / Europos ekonominėje erdvės (ES/EEE) teritorijoje, tačiau tam tikrais atvejais jie gali būti perduodami ir tvarkomi už ES / EEE ribų.

6.2 Asmens duomenys gali būti perduodami ir tvarkomi už ES / EEE ribų, kai perdavimas yra būtinas sutarties sudarymui ir vykdymui su Klientu esančiu už ES / EEE ribų ar Klientas davė sutikimą tokių duomenų perdavimui trečiajai šaliai sutarties vykdymo užtikrinimui.

### **7. Saugojimo laikotarpis**

7.1 Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau nei yra būtina. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis apibrėžiamas atsižvelgiant į su Klientu sudarytų sutarčių pobūdį, Asociacijos “AVG” teisėtu interesu arba teisės aktų reikalavimais (pvz., reglamentuojančiais apskaitos reikalavimus, ieškinio senaties terminą ir kt.).

## **8. Kliento, kaip duomenų subjekto, teisės**

Kliento (duomenų subjekto) teisės aktų jam garantuojamas teisės, susijusios su jo Asmens duomenų tvarkymu apima teisę:

8.1 Reikalauti ištaisyti jo Asmens duomenis, jeigu jie yra neteisingi, neišsamūs arba netikslūs.

8.2 Nesutikti, kad būtų tvarkomi jo Asmens duomenys, jeigu Asmens duomenų tvarkymo pagrindas yra teisėti interesai, įskaitant profiliavimą tiesioginės rinkodaros tikslais (pvz., rinkodaros pasiūlymų gavimas arba dalyvavimas apklausoje).

8.3 Reikalauti ištrinti jo Asmens duomenis, kurie yra tvarkomi tik su jo sutikimu, jei Klientas atšaukia atitinkamą sutikimą. Ši teisė netaikoma, jei Asmens duomenys, kuriuos prašoma ištrinti, yra tvarkomi ir kitu teisiniu pagrindu, tokiu kaip tvarkymas būtinas sutarties vykdymui arba yra pareigos pagal taikomus teisės aktus vykdymas.

8.4 Gauti informaciją apie tai, ar Asociacija “AVG” tvarko jo Asmens duomenis ir, jei taip, susipažinti su jais.

8.5 Gauti jo paties pateiktus Asmens duomenis, kurie yra tvarkomi jo sutikimo ar sutarties vykdymo pagrindu, raštu ar bendrai naudojama elektronine forma ir, jei įmanoma, perduoti tokius duomenis kitam paslaugų teikėjui (duomenų perkeliamumas).

8.6 Atšaukti savo sutikimą tvarkyti Asmens duomenis.

8.7 Pateikti skundą dėl Asmens duomenų tvarkymo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, kurios interneto svetainės adresas [www.ada.lt](http://www.ada.lt), jei Klientas mano, kad jo Asmens duomenys tvarkomi pažeidžiant jo teises ir teisėtus interesus pagal taikomus teisės aktus.

## **9. Kontaktinė informacija**

9.1 Klientas turi teisę kreiptis į Asociaciją “AVG” , siekdamas pateikti paklausimus, atšaukti duotus sutikimus, teikti prašymus dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo ir skundus dėl Asmens duomenų tvarkymo.

9.2 Asociacijos “AVG” kontaktiniai duomenys skelbiami Asociacijos “AVG” interneto svetainėje [www.avg.lt](http://www.avg.lt) .

## **10. Principų galiojimas ir pakeitimai**

10.1 Klientai su šiais Principais gali susipažinti Asociacijos “AVG” centriniame biure ir internete: [www.avg.lt](http://www.avg.lt)

10.2 Asociacija “AVG” turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti šiuos Principus, informuodamas Klientą apie pakeitimus paskelbiant Asociacijos “AVG” interneto svetainėje,

informuojant Klientą el.paštu ar interneto žinute ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki tokių pakeitimų įsigaliojimo.